

Муниципальное казенное учреждение  
дополнительного образования  
«Детская школа искусств поселка Михайловка»

Программа принята на Педагогическом совете школы  
«26» марта 2024 г.  
протокол № 3

«СОГЛАСОВАНО»  
Начальник Отдела по культуре и библиотечному обслуживанию Администрации Черемховского районного муниципального образования  
А.В.Иванова  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.



«Утверждаю»  
Директор ДШИ  
Перелева Т.Г.  
Приказ 9/3-0  
Минке «01» апреля 2024г.

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**  
**Муниципального казенного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**"Детской школы искусств поселка Михайловка"**  
**на**  
**2024-2027 годы**

п. Михайловка

2024 год

## Содержание

Введение.

1. Информационная справка МКУ ДО "ДШИ поселка Михайловка".
2. Целевые программы МКУ ДО "ДШИ п. Михайловка"
  - 2.1. Целевая программа "В Центре –творчество!" (Совершенствование образовательной системы).
    - Подпрограмма "ОПТИМИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ"
    - Подпрограмма "ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ"
    - Подпрограмма "ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА"
    - Подпрограмма "СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"
  - 2.2. Целевая программа "Центр, где каждый успешен!" (Профессиональный преподаватель)
    - Подпрограмма "МЕТОДОЛОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ"
    - Подпрограмма "КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ"
  - 2.3. Целевая программа "Центр притяжения" (Финансовое, материально-техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса)
    - Подпрограмма "МНОГОКАНАЛЬНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА"
    - Подпрограмма "МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА УЧРЕЖДЕНИЯ"
3. Возможные риски
4. Ожидаемые результаты реализации программы

## Введение

Система дополнительного образования детей – важнейшая составляющая современного образования Российской Федерации, обеспечивающая условия для реализации жизненного и профессионального самоопределения, развития разносторонних способностей разных категорий детей, в том числе одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья.

Задача сохранения и развития системы организаций дополнительного образования детей была включена в Перечень Поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 4 декабря 2014 г. Значимость учреждений для детей, к которым относятся и ДШИ, отражена в целом ряде стратегических документов.

Так, Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 31.12.2015 № 683) обозначает задачу развития системы внешкольного дополнительного образования, разрешение которой будет способствовать национальной безопасности.

В Основах государственной культурной политики (утв. Указом Президента РФ от 24.12.2014 № 808) и Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 29.02.2016 № 326-р) дополнительное образование детей рассматривается как стратегический государственный приоритет, требующий объединения усилий различных ведомств и институтов гражданского общества на федеральном, региональном и муниципальном уровнях. Так, Стратегия государственной культурной политики на период до 2030 года предполагает целенаправленное увеличение количества детских школ искусств и числа обучающихся

в них детей, что обеспечит положительную динамику охвата детского населения страны системой дополнительного образования: 2030 г. – 18%.

ДШИ реализуют две группы образовательных программ дополнительного образования:

предпрофессиональные образовательные программы в сфере искусств (музыкального и изобразительного);

- общеразвивающие образовательные программы художественно-эстетической направленности.

Целевые установки реализации общеразвивающих программ:

- привлечение наибольшего количества детей к творческой деятельности,  
- развитие значимых для образования, социализации, самоопределения, самореализации духовно-нравственных и интеллектуальных личностных качеств ребенка, его творческих способностей, возможностей, навыков, компетенций;

- диагностика одаренности детей, педагогическая поддержка и целенаправленное формирование устойчивого интереса и мотивации к самостоятельной творческой деятельности.

Целевые установки реализации предпрофессиональных программ, согласно ст. 83 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, направлены на выявление одаренных детей в раннем возрасте, создание условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществление их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.

ДШИ – это творческий и просветительский центр, деятельность которого направлена на духовное и интеллектуальное развитие подрастающего поколения путем приобщения к высокому искусству. Как компонент социокультурного пространства ДШИ выступает для учащихся, участников образовательных и творческих проектов (посетителей концертов, выставок, фестивалей, конференций) первой ступенью профессионального становления в сфере культуры и искусства, местом личностного самоопределения, раскрытия талантов. ДШИ с их огромным научно-теоретическим, организационно-методическим, кадровым потенциалом представляют собой незаменимых социальных партнеров в решении проблем социально-культурного характера на муниципальном, региональном, федеральном уровнях. Разработка мер по сохранению и дальнейшему развитию ДШИ будет способствовать не только подготовке высокопрофессиональных кадров для отрасли культуры, но и формированию человеческого капитала российского общества

### **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

<b>Наименование программы</b>	Программа развития Муниципального казенного учреждения дополнительного образования "Детской школы искусств поселка Михайловка " на 2024-2027г.г.
<b>Назначение Программы</b>	Программа направлена на развитие и повышение эффективности всех основных составляющих образовательной, культурно-творческой, воспитательной деятельности учреждения.
<b>Основания к разработке Программы</b>	Федеральный уровень требований к системе дополнительного образования в сфере искусства формируют следующие нормативно-правовые акты: - Конституция Российской Федерации; - Закон Российской Федерации «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 9 октября 1992 г. № 3612-1; - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; - Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утверждено Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 г.); - Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013–2020 гг. (утверждено Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р);

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Концепция развития дополнительного образования детей (утверждено распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);</li> <li>- Программа развития системы российского музыкального образования на период с 2015 по 2020 годы (утверждено Министерством культуры РФ 29 декабря 2014 г.)</li> <li>- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;</li> <li>- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»;</li> <li>- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;</li> <li>- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 86 «Об утверждении положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств»;</li> <li>- Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств;</li> <li>- Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 19 ноября 2013г. №191-01-39/06-ги «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств по видам искусств».</li> </ul>
<p align="center"><b>Заказчики Программы</b></p>	<p>Участники образовательного процесса Муниципального казенного учреждения дополнительного образования "Детской школы искусств поселка Михайловка"</p>
<p align="center"><b>Основные разработчики Программы</b></p>	<p>Администрация муниципального казенного учреждения дополнительного образования "Детской школы искусств поселка Михайловка", педагогический коллектив школы.</p>
<p align="center"><b>Сроки и этапы реализации Программы</b></p>	<p>Сроки реализации Программы 2019–2023 гг.  В Программе развития предусматривается прохождение этапов, каждый из которых является качественно новой ступенью в развитии Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств поселка Михайловка» :</p> <p>1- этап (2024 год) – подготовительный:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ исходного состояния МКУДО «Детская школа искусств п. Михайловка»;</li> <li>- оценка и формирование условий (организационно-</li> </ul>

	<p>управленческих, финансово-экономических, материально-технических) для реализации Программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуализация нормативно-правовой базы деятельности учреждения;</li> <li>- изучение социального запроса (спрос со стороны населения) на образовательные услуги и обеспечение их соответствия нормативным требованиям в части содержания, структуры и условий реализации;</li> <li>- проектирование предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ по отдельным направлениям деятельности, их апробация;</li> <li>- осуществление независимой оценки условий реализации образовательных программ, мониторинга качества образовательных программ.</li> </ul> <p>1 этап (2024–2026 гг.) – основной:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- модернизация содержания образовательных программ и социально-культурной среды МКУДО «Детская школа искусств п. Михайловка »;</li> </ul> <p>2 внедрение и реализация новых дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ;</p> <p>3 модернизация материальной инфраструктуры;</p> <p>4 обеспечение оптимальных условий (кадровых, методических, информационных) для реализации программных мероприятий;</p> <p>5 промежуточный анализ реализации Программы развития и ее корректировка.</p> <p>3 этап (2026–2027 гг.) – обобщающий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития образовательной организации;</li> <li>- разработка методических материалов, направленных на внедрение и распространение результатов, полученных на предыдущих этапах.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Цель Программы</b></p>	<p>Создание условий для эффективного развития культурно-образовательной среды МКУДО «ДШИ п. Михайловка», обеспечивающей доступность качественного дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства, реализации их художественно-творческого потенциала на основе модернизации содержания образования и организации педагогической поддержки</p>
<p style="text-align: center;"><b>Задачи Программы</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение конкурентоспособности ДШИ путем качественной реализации дополнительных программ в области искусств;</li> <li>2. Разработка и применение критериев качества реализации образовательных программ, развитие независимой системы оценки качества образования;</li> <li>3. Повышение профессиональной компетентности педагогического состава, его готовности обновлять содержание и характер профессиональной деятельности, внедрение профессионального стандарта педагога дополнительного образования как инструмента повышения результативности педагогической деятельности;</li> </ol>

	<p>4. Осуществление мониторинга научно-методического и дидактического обеспечения образовательных программ;</p> <p>5. Локализация примерных (типовых) программ в соответствии со спецификой ДШИ, разработка методического сопровождения образовательных, адаптированных программ для отдельных групп обучающихся;</p> <p>6. Формирование системы экспертной оценки (внутренней и внешней) научно-методического обеспечения образовательных программ;</p> <p>7. Планирование образовательно-культурных и творческих мероприятий в соответствии с требованиями к организации образовательного процесса, муниципального задания, в рамках реализации проектной деятельности;</p> <p>8. Творческое взаимодействие ДШИ с другими образовательными организациями и организациями культуры;</p> <p>9. Повышение педагогической компетентности родителей в сфере дополнительного образования детей;</p> <p>10. Обеспечение информационной открытости и положительного имиджа ДШИ;</p> <p>11. Внедрение и успешное функционирование новых организационно-финансовых механизмов, обеспечивающих жизнедеятельность ДШИ;</p> <p>12. Укрепление материально-технической базы для создания комфортных, современных условий для обучения и воспитания учащихся, работы преподавателей.</p>
<p><b>Исполнители основных мероприятий Программы</b></p>	<p>Педагогический коллектив МКУ ДО "ДШИ п. Михайловка"</p>
<p><b>Источники финансирования Программы</b></p>	<p>-Средства муниципального бюджета (Отдел по культуре и библиотечного обслуживания Администрации ЧРМО)</p> <p>-Средства внебюджетных источников (МКУДО «ДШИ п. Михайловка»)</p> <p>-Средства из прочих источников</p>
<p><b>Ожидаемые Результаты Программы</b></p>	<p>1. Повышение качества предпрофессионального и художественно-эстетического образования через реализацию дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ.</p> <p>2. Увеличение количества реализуемых дополнительных предпрофессиональных программ: 3 дополнительных предпрофессиональных программ.</p> <p>3. Обеспечение соответствия учебно-воспитательного процесса в ДШИ федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, базовым требованиям лицензирования ДШИ.</p> <p>4. Повышение уровня удовлетворенности условиями обучения в школе всех субъектов образовательного процесса.</p>

	<p>5. Увеличение доли обучающихся по образовательным предпрофессиональным программам по видам искусства до 40% от общего контингента обучающихся.</p> <p>6. Обеспечение качественной успеваемости обучающихся не ниже 85%.</p> <p>7. Увеличение численности выпускников МКУДО «ДШИ п. Михайловка», продолживших профессиональное образование по профилю обучения в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования до 10% от числа выпускников.</p> <p>8. Увеличение доли обучающихся ДШИ, принимающих участие в творческих конкурсах различного уровня до 20%.</p> <p>9. Увеличение доли обучающихся ДШИ, ставших лауреатами международных и всероссийских конкурсов до 10 %.</p> <p>10. Увеличение доли обучающихся ДШИ, привлекаемых к участию в творческих и просветительских мероприятиях до 80%.</p> <p>11. Организация и проведение образовательно-культурных и творческих мероприятий, направленных на формирование ключевых компетенций обучающихся, патриотическое воспитание, духовно-нравственное развитие личности, раскрытию творческого потенциала.</p> <p>12. Организация творческого взаимодействия с образовательными организациями общего, среднего профессионального и высшего образования, интеграция содержания дополнительного художественно-эстетического образования с другими сферами и уровнями образования.</p> <p>13. Формирование системы актуализации профессиональной компетентности педагогического состава: увеличение доли преподавателей, аттестованных на высшую и первую квалификационные категории до 80%.</p> <p>14. Разработка и реализация программы материально-технического обеспечения образовательного процесса на 2024–2027 годы.</p>
<p align="center"><b>Контроль за исполнением Программы</b></p>	<p>Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет администрация МКУДО «ДШИ п. Михайловка» с ежегодным обсуждением результатов на итоговом педагогическом совете.</p>

## 1. Информационная справка о МКУ ДО «ДШИ поселка Михайловка»

*Наименование:* Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств поселка Михайловка».

*Юридический и фактический адреса:* 665448, Иркутская область, Черемховский район, поселок Михайловка, ул. Горького 11.



*Телефон/факс:* 8(395 46) 3-10-05

*Год основания:* 1979 г.

*Учредитель:* Отдел культуры библиотечного обслуживания Администрация Черемховского муниципального районного образования.

*Лицензия:* имеется лицензия на право ведения образовательной деятельности № 9456, от 11.10.2016г. (бессрочная), выдана службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области (Распоряжение от 11.10.2016 № 2870-ср)

ДШИ является единственным в районе образовательным учреждением в сфере художественного и музыкального образования. 466 выпускников получили образование в стенах школы.

Контингент учащихся школы составляет 191 человек. ДШИ п. Михайловка ведет образовательную деятельность по двум направлениям: музыкальное и художественное.

Учащиеся школы под руководством опытных преподавателей достигают высоких результатов. Среди них – Лауреаты конкурсов различных уровней: от областных до международных уровней.

### **Социальное окружение**

МКУ ДО «Детская школа искусств поселка Михайловка» успешно контактирует с детскими садами № 6,14, 54, общеобразовательными школами №1, 3, музыкальным колледжем им. Ф.Шопена, Центральной Детской школой искусств г. Ангарск, Детской музыкальной школой г. Черемхово, Белореченск и Свирск.

Возможности сотрудничества используются в Школе при организации внеклассной и внешкольной работы в полной мере. Роль ДШИ в приобщении к искусству и культуре детско-юношеского населения округа значительна. Так, наряду с традиционными классическими направлениями художественного образования, в школе существует раннее эстетическое образование для дошкольников, начиная с 5 лет.

Для детей дошкольного возраста действуют 2 направления музыкальное искусство «Нотка», изобразительное искусство «Мир фантазий», которые пользуются большой популярностью. ДШИ п. Михайловка ведет большую культурно-просветительную деятельность, организует досуг населения города. Многочисленные концертные выступления учащихся и преподавателей всегда тепло принимаются аудиторией. Формы работы многообразны и включают в себя выступления на мероприятиях различного уровня (концерты, открытые мероприятия, социально значимые мероприятия, проведение внутришкольных и внутриклассных мероприятий, посвящённых различным праздникам и т.д.). В школе ведётся работа с родителями, проводятся общешкольные родительские собрания, родительские собрания по классам и отделениям, достаточно часто используется и индивидуальная форма работы.

Процент учащихся школы от общего числа детей школьного возраста п. Михайловка составляет 7,8 %. Отсев составляет – 2 %. Отсев происходит по следующим причинам:

- состояние здоровья;
- по семейным обстоятельствам;
- смена места жительства.

В школе созданы условия для реализации прав и законных интересов детей. Права учащихся обозначены в Уставе МКУ ДО «ДШИ п. Михайловка».

Недостатком является то, что школа не позволяет в полной мере использовать потенциал учреждения для проведения крупных массовых мероприятий.

### Сведения об учащихся

Обучение в МКУ ДО «ДШИ п. Михайловка» ведется по 2 направлениям:

- художественное – 107 учащихся;
- музыкальное – 87 учащихся.

Общий контингент составляет - 187 учащихся.

Программа	с 1 по выпускной классы	прием в 1 класс на 01 сентября 2023 года	выпуск на 01 июня 2024
ДПП «Хоровое пение»	40	12	-
ДПП «Аккордеон»	11	1	1
ДПП «Фортепиано»	1	-	-
ДООП «Музыкальное исполнительство»	23	12	6
ДООП «Художественное творчество»	8	-	7
Раннее эстетическое образование	34	-	13
ДПП «Живопись»	77	14	5
<b>Всего:</b>	<b>187</b>	<b>39</b>	<b>32</b>

Занятия преимущественно индивидуальные, по теоретическим дисциплинам занятия с учащимися проводятся по группам, наполняемость которых регулируется Уставом школы и учебными планами. Занятия проводятся в зависимости от расписания уроков в общеобразовательных школах. Средняя наполняемость в группах:

- по музыкально-теоретическим дисциплинам – от 4 человек
- по хору – 12 человек

- на изобразительном отделении – от 8 человек

В школе стабильно работают различные творческие коллективы:

- вокальный ансамбль «До-Ми-солька» (3 состава) - 21 человек
- вокальный ансамбль «Росинка» - 4 человека
- ансамбль аккордеонистов - 6 человек

На 2-х направлениях (музыкальном и изобразительном) реализуются программы дополнительного образования художественно-эстетической направленности.

Детская школа искусств п. Михайловка реализовывает 2 уровня программ:

1. Предпрофессиональные программы - повышенной уровня сложности для наиболее одаренных детей;
2. Общеразвивающие программы – типовые программы для ДШИ.

### **Характеристика педагогического коллектива**

В настоящее время состав преподавателей – 10 человека (основные работники и совместители), из них 3 человека – пенсионеры (30%). 1 человек находится в отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет. На условиях внешнего совместительства в школе работают 1 преподаватель. Средний возраст педагогического коллектива составляет 45 лет. И хотя за последние 3 года коллектив пополнился 2 молодыми специалистами, обновление коллектива молодыми кадрами необходимо продолжать в целях его развития, внедряя новые инновационные образовательные программы и сохраняя преемственность кадров и традиций ДШИ п. Михайловка. Педагогический коллектив имеет хороший уровень квалификации. 2 основных (без внешних совместителей) преподавателя имеют высшую квалификационную категорию, 4 - первую. Преподаватели – постоянные участники в работе методических секций по специальностям, каждые 5 лет проходят курсы повышения квалификации в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.

Индивидуальные занятия ведут (учитывая работу совместителей) – 6 человек, групповые занятия – 9 человек, концертмейстер — 1 человек.

#### Педагогический состав:

- основные педагогические работники- 10 человек;
- педагогические работники, работающие на условиях внутреннего совместительства – 1 человек;
- педагогические работники, работающие на условиях внешнего совместительства – 2 человек;

Образовательный уровень педагогического состава (включая внешних совместителей):

- высшее профессиональное профильное образование имеют – 5 человек;
- среднее специальное – 5 человек.

### **Характеристика педагогического коллектива по стажу**

<b>№</b>	<b>Стаж</b>	<b>Количество</b>
1	свыше 25 лет	3 человека (30%)
2	от 15 до 25 лет	2 человека (20%)
3	от 10 до 15 лет	3 человек (20%)
4	от 5 до 10 лет	-
5	до 5 лет	2 человека (30%)
<b>Всего человек</b>		<b>10 человек (100%)</b>

### **Характеристика педагогического коллектива по полу**

<b>№</b>	<b>Пол</b>	<b>Количество</b>
1	женщин	8 человек (80%)
2	мужчин	2 человека (20%)
<b>Всего человек</b>		<b>10 человека (100%)</b>

### **Характеристика педагогического коллектива по возрасту**

<b>№</b>	<b>Возраст</b>	<b>Количество</b>
1	до 30 лет	1 человек (10%)
2	от 30 до 40 лет	3 человека (30%)
3	от 40 до 50 лет	2 человека (20%)
4	старше 50 лет	4 человека (40%)
<b>Всего человек</b>		<b>10 человек (100%)</b>

### **Традиции МКУ ДО «ДШИ п. Михайловка»**

В воспитательной деятельности школы существуют мероприятия, которые, повторяясь из года в год, формируют традиции школьного коллектива:

- "День посвящения в первоклассники"
- Выпускные вечера
- Выставка художественных работ «Новогодняя сказка»
- Конкурс кантиленой пьесы
- Концерт ансамблей ДШИ «Вместе весело играть»
- Школьные олимпиады по музыкально-теоретическим дисциплинам
- Концерты для воспитанников детских садов
- Отчетные концерты школы

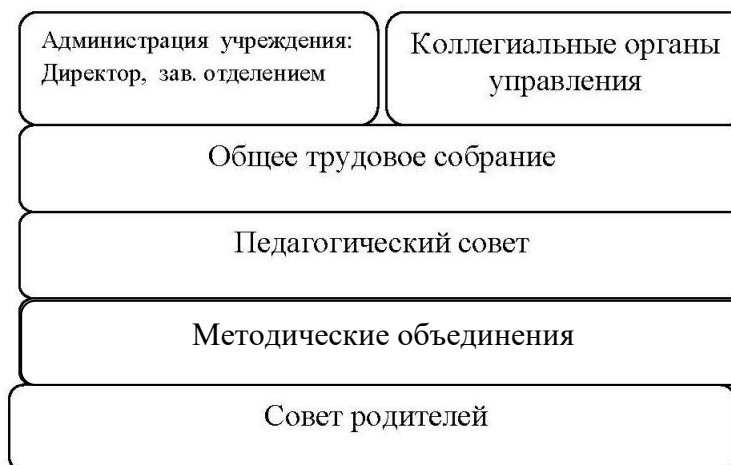
## Структура и система управления

Управление МКУДО "ДШИ п. Михайловка" осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Единоличным исполнительным органом МКУДО "ДШИ п. Михайловка" является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью.

В МКУДО "ДШИ п. Михайловка" формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся педагогический совет, общее трудовое собрание работников и совет родителей.

## СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ



Преподавательский состав формируется в соответствии со штатным расписанием.

МКУ ДО «ДШИ п. Михайловка» работает по согласованному и утвержденному плану работы на учебный год. Все мероприятия (педагогические советы, заседания учебно-методического совета, отделений, совещания) проводятся в соответствии с утвержденным в школе годовым Планом работы. Каждую неделю насущные вопросы деятельности решаются на совещании при директоре.

В школе разработаны внутренние локальные акты:

- регламентирующие управление образовательным учреждением на принципах единоначалия и самоуправления;
- регламентирующие информационное и документальное обеспечение управления образовательным учреждением для выработки единых требований к участникам образовательного процесса в осуществлении диагностики внутришкольного контроля;
- отслеживающие эффективность работы педагогических работников;
- регламентирующие стабильное функционирование образовательного учреждения по вопросам укрепления материально-технической базы, ведению делопроизводства.
- Имеющаяся система взаимодействия обеспечивает жизнедеятельность всех структурных подразделений школы и позволяет успешно вести образовательную деятельность в области художественного образования.

### **Организация учебного процесса**

МКУ ДО «ДШИ п. Михайловка» осуществляет образовательный процесс в соответствии с образовательными программами, разрабатываемыми и утверждаемыми школой самостоятельно.

Организация образовательного процесса (в том числе начало и окончание учебного года, продолжительность каникул) регламентируется:

- учебными планами, утверждаемыми школой самостоятельно и согласованными с Учредителем;
- годовым календарным учебным графиком, согласованным с Учредителем;
- расписанием занятий, утвержденным директором школы.

Предельная недельная учебная нагрузка на одного обучающегося устанавливается в соответствии с учебным планом, возрастными и психофизическими особенностями обучающихся, нормами СанПиН.

Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебного процесса в школе является урок. Продолжительность одного урока составляет 30 - 45 минут в соответствии учебным планом и нормами СанПиН.

№ п\п	Основные и дополнительные образовательные программы		
	Направленность (наименование) образовательной программы	Вид образовательной программы (основная, дополнительная)	Нормативный срок освоения
1	2	3	4

1	ДОП «Фортепиано»	дополнительная	7
2	ДООП «Музыкальное исполнительство»	дополнительная	3(4)
3	ДООП«Художественное творчество»	дополнительная	3(4)
4	ДПП «Хоровое пение»	дополнительная	8(9)
5	ДПП «Аккордеон»	дополнительная	8(9)
6	ДПП «Живопись»	дополнительная	5(6) и 8(9)
7	Раннее эстетическое образование	дополнительная	1-3 года

Формами промежуточной аттестации могут быть: контрольный урок, зачет, контрольное задание, академический концерт, экзамен и др.

В соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности МКУ ДО «ДШИ п. Михайловка» (регистрационный № 9456 от 11 октября 2016 г.) в школе ведется образовательная деятельность по следующим образовательным программам, программам профессиональной подготовки.

В целях получения образовательных услуг МКУ ДО «ДШИ п. Михайловка» потребитель заключает договор по выбранному направлению и представляет следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) о зачислении ребенка на обучение;
  - копию свидетельства о рождении;
  - медицинскую справку об отсутствии у ребенка противопоказаний для занятий;
  - договор о взаимодействии;
- Группы формируются на начало учебного года (1 сентября).

## 2. Целевые программы МКУ ДО "ДШИ п. Михайловка"

**"В Центре –творчество!"**  
(Совершенствование образовательной системы)

**"Центр, где каждый успешен!"**  
(Профессиональный преподаватель)

**"Центр притяжения"**  
(Финансовое, Материально - техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса).

## Подпрограммы

Оптимизация системы управления школой	Методологическая культура Педагогических работников	Многоканальное финансирование образовательного процесса
Предпрофессиональные и общеразвивающие программы	Коммуникативная культура педагогических работников	Материальная база учреждения
Информационное обеспечение образовательного процесса		
Совершенствование воспитательной и социально-культурной деятельности.		

### **2.1. Целевая программа "В Центре –творчество!" (Совершенствование образовательной системы).**

В учреждении сформировалась уникальная образовательная система, которая включает в себя непрерывный образовательный процесс, воспитательную и социально-культурную деятельность. Образовательная система ДШИ – современная образовательная система, направленная на повышение вариативности, качества и доступности дополнительного образования для каждого; обновление содержания дополнительного образования детей в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества; обеспечение условий для доступа каждого к глобальным знаниям и технологиям. Основная стратегия совершенствования образовательной системы ДШИ заключается в развитии дополнительного персонального образования как ресурса мотивации личности к познанию, творчеству, труду и искусству. Предполагается развитие образовательной системы, направленное на совершенствование учебно-воспитательного процесса учреждения, системы управления, внедрение современных информационных технологий.

Спектр образовательных программ, реализуемых в учреждении, требует постоянного методического сопровождения, поиска и внедрения новых форм образовательной деятельности. С целью развития, постоянного обновления образовательного пространства и утверждения образовательных программ, реализуемых в учреждении, функционируют методические объединения, в состав которого входят преподаватели отделений и заведующий отделениями, директор.

В учреждении осуществляется непрерывный образовательный процесс.

В каникулярное время наравне с учебными занятиями используются другие формы обучения: экскурсии, концерты и выставки, конкурсы и культурно-досуговые мероприятия, которые представляют собой единый комплекс деятельности детских творческих коллективов, направленный на создание



условий для творческой реализации каждого ребенка на оптимально доступном для него уровне.

Социально-культурные мероприятия являются частью образовательного процесса, носят воспитательный и познавательный характер, направлены на сплочение детского коллектива, создание атмосферы сотворчества и успешности каждого его участника.

Перед учреждением стоит серьезная задача по перестройке образовательного процесса в плане внедрения предпрофессиональных образовательных программ и реализации общеразвивающих.

**ЦЕЛИ:**

- Модернизация образовательной системы учреждения. Повышение качества образования и эффективности образовательной деятельности.
- Развитие системы управления ДШИ в соответствии с современными требованиями общества и государства.
- Развитие учреждения как информационно-открытой системы.
- Создание условий для успешного развития и социализации учащихся.
- Развитие художественно-эстетического образования детей и взрослых, формирование системы поиска и поддержки талантов.
- Совершенствование финансово-экономических механизмов развития учреждения.

**ЗАДАЧИ:**

- Выявление художественно одаренных детей и молодежи, обеспечение соответствующих условий для их образования и творческого развития, реализации индивидуального образовательного маршрута.
- Обеспечение доступности, качества, эффективности образовательного процесса и воспитательной деятельности.
- Разработка и реализация разноуровневых программ.
- Создание условий для увеличения числа детей, обучающихся по дополнительным образовательным программам.
- Формирование современной модели управления учреждением.
- Актуализация нормативно-правовой базы учреждения.
- Развитие кадрового потенциала.
- Внедрение в деятельность учреждения современных информационных технологий.
- Обеспечение информационной открытости учреждения в социуме.
- Создание условий для позитивной социализации участников образовательного процесса.
- Формирование и совершенствование системы финансовой деятельности учреждения на основе сочетания бюджетного и внебюджетного финансирования.
- Повышение конкурентоспособности выпускников учреждения на основе высокого уровня полученного образования, сформированных личностных качеств и социально значимых компетенций.

**Подпрограмма "ОПТИМИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ"**

Управленческая деятельность – один из важнейших факторов функционирования и развития учреждения дополнительного образования детей в современных условиях. Под управлением мы понимаем совокупность целенаправленных действий, включающих оценку ситуации, оценку состояния объектов управления, выбор управляющих воздействий, реализацию этих воздействий. Система управления в ДШИ постоянно совершенствуется в соответствии с требованиями к образовательным организациям, с учетом особенностей учреждения.

Изменение сложившейся системы управления порождается объективной необходимостью и закономерностями развития системы дополнительного образования.

**ЦЕЛИ:**

- Развитие системы управления деятельностью учреждения в соответствии с современными требованиями.
- Создание организационно-педагогических условий для самореализации субъектов образовательного процесса.

**ЗАДАЧИ:**

- Актуализация нормативно-правовой базы учреждения.
- Создание условий для обеспечения высокого качества образования, сохранения и укрепления здоровья учащихся.
- Координация усилий субъектов образовательного процесса на достижение единых согласованных педагогических целей.
- Развитие кадрового потенциала, повышение уровня профессиональной компетентности кадров.
- Развитие корпоративной культуры учреждения.

## **РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

<b>№</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>СРОК</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>
1	Анализ существующей системы управления учреждением, выявление ключевых проблем	2019г.	Директор
2	Актуализация локальных актов учреждения	ежегодно	Директор
3	Совершенствование системы мотивирования и стимулирования работников учреждения	ежегодно	Директор
4	Развитие и поддержка инновационной деятельности учреждения, педагогических работников учреждения	ежегодно	Директор
5	Организация регулярных исследований общественного заказа на содержание и формы деятельности учреждения	ежегодно	Директор, Зав отделениями
6	Разработка и внедрение современных механизмов, критериев и инструментария контроля качества деятельности учреждения	ежегодно	Директор, Зав отделениями

## ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Повышение эффективности управления ДШИ .
- Расширение участия субъектов образовательного процесса в управлении учреждением.
- Повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.
- Повышение социальной защищенности педагогических работников.

## **Подпрограмма "ПРЕДПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ И ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ"**

Основным направлением деятельности коллектив считает усовершенствование предпрофессиональных программ и продолжение реализации общеразвивающих программ.

### ЦЕЛЬ:

- Создание комплекса организационно-методических условий, обеспечивающих успешный процесс внедрение дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и дальнейшую реализацию общеразвивающих программ.

### ЗАДАЧИ:

- Корректировка образовательных программ, разработка дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств.
- Ресурсная и нормативная поддержка обновления содержания дополнительных общеобразовательных программ, их методического сопровождения и повышения квалификации преподавателей.
- Совершенствование системы оценки образовательных достижений учащихся.
- Осуществление мероприятий по "родительскому просвещению".
- Открытие специальных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями с учетом их особых образовательных потребностей.

## **РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

№	МЕРОПРИЯТИЕ	СРОК	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1	Заседание методических объединений по корректировке программ и учебных планов	ежегодно	Зав. отделениями
2	Мониторинг результатов образовательной деятельности 2024- 2027 гг.	2 раза в год	Зав. отделениями
3	Проведение открытых уроков и мероприятий для родителей учащихся	ежегодно	Преподаватели, зав. отделениями
4	Внедрение новых форм и методов подведения итогов образовательной деятельности	ежегодно	Зав. отделениями
5	Организация повышения квалификации преподавателей	ежегодно	Директор
6	Модернизация предметно-материальной среды учебных кабинетов	ежегодно	Директор
7	Деятельность рабочей группы по обобщению опыта реализации	ежегодна	Директор, Зав. отделениями.

	образовательного процесса в ходе введения дополнительных предпрофессиональных и дальнейшей реализации общеразвивающих образовательных программ		
--	--	--	--

## ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Привлекательность образовательных программ.
- Успешная реализация образовательного процесса в ходе введения дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих образовательных программ.
- Формирование мотивации и обеспечение возможности выбора детьми дополнительных общеобразовательных программ на основе собственных интересов и увлечений.
- Создание условий для обеспечения персонального жизнетворчества учащихся в контексте позитивной социализации.

## **Подпрограмма "ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА"**

Информационное обеспечение образовательного процесса ДШИ направлено на развитие единой информационно-образовательной среды учреждения посредством активного внедрения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовательный процесс и расширения информационной открытости учреждения.

Достижение поставленной цели возможно при решении следующих задач: повышение ИКТ компетентности педагогов; совершенствование технической оснащенности учреждения; привлечение учащихся к деятельности, основанной на изучении новых информационно-коммуникационных технологий; модернизация сайта учреждения, его информационное наполнение; совершенствование форм, приемов и методов преподавания учебных дисциплин в учреждении.

Кроме того, предполагается: создание системы информационно-коммуникационного обеспечения общественной жизни учреждения; активное использование образовательных Интернет-ресурсов и мультимедийных технологий педагогическими работниками учреждения в учебном и воспитательном процессе.

### ЦЕЛИ:

- Разработка и внедрение механизмов информационного обеспечения процессов функционирования и развития учреждения.
- Повышение информационной культуры педагогов и учащихся учреждения.

### ЗАДАЧИ:

- Создание открытых сервисов информационного сопровождения (навигации) участников дополнительных общеобразовательных программ, обеспечивающих в том числе поддержку выбора программ, формирование индивидуальных образовательных траекторий.
- Создание условий, обеспечивающих целенаправленную подготовку

педагогов и учащихся в области получения, переработки и использования информации.

- Использование информационных систем для повышения эффективности управленческих решений.
- Широкое внедрение современных информационных технологий в учебно-воспитательный процесс учреждения.
- Разработка системы информирования населения об учреждении, ее достижениях и преимуществах.

### **РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

<b>№</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>СРОК</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>
1	Расширение информационного поля учреждения, развитие информационной культуры участников образовательного процесса	ежегодно	Зав. отделениями
2	Расширение информационной открытости учреждения: изучение запросов родителей (через анкетирование); формирование системы информирования; расширение форм и методов информационного взаимодействия (информационные стенды, печатная продукция, информационные папки, сайты учреждения и творческих объединений, страницы в социальных сетях)	ежегодно	Зав. отделениями
3	Модернизация и обновление компьютерного парка учреждения	2025 г.	Директор
4	Формирование ИКТ-компетентности участников образовательного процесса	ежегодно	Зав. отделениями
5	Совершенствование методики работы педагогов с электронными образовательными ресурсами нового поколения	ежегодно	Зав. отделениями
6	Модернизация сайта учреждения	ежегодно	Директор

### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

- Создание эффективной системы информационного обеспечения деятельности учреждения.
- Подготовка учащихся и педагогов к жизни и деятельности в условиях информатизации общества.
- Повышение уровня ИКТ-компетентности в профессиональной деятельности педагогов.
- Расширение информированности участников образовательного процесса с целью наиболее полной реализации прав граждан на образование.
- Обеспечение доступа к полной объективной информации об учреждении и дополнительных общеобразовательных программах, обеспечение

консультационной поддержки в выборе программ и планировании индивидуальных образовательных траекторий.

### **Подпрограмма "СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ"**

В учреждении создана система воспитательной и социально-культурной деятельности. Организация воспитательной работы ориентируется на реальные процессы развития личности ребенка и учитывает необходимость его социальной адаптации и социализации.

Система социально-культурной деятельности предполагает отработку механизмов реализации социокультурных и культурно-досуговых программ через организацию детского и семейного отдыха, организацию участия детей в концертах, выставках, конкурсах, творческих проектах, укрепление традиций коллектива. В настоящее время в ДШИ реализуется ряд социально-культурных программ. На современном этапе требуется их оптимизация, развитие форм и методов работы.

#### **ЦЕЛЬ:**

Создание в социуме благоприятной среды для духовного, интеллектуального и физического развития детей и подростков через включение их в творческую, интеллектуальную, общественную и другие виды деятельности, комплексное решение проблем организации свободного времени детей и подростков.

#### **ЗАДАЧИ:**

- Расширение разнообразия программ, проектов и творческих инициатив в области социально-культурной деятельности.
- Организация содержательного досуга и отдыха детей, подростков и их родителей.
- Взаимодействие с организациями и учреждениями района по организации отдыха и занятости детей и подростков.
- Поиск и внедрение новых форм, методов организации социально-культурной деятельности.
- Поддержка творчества детей и юношества, выявление юных дарований в области музыки, хореографии, спорта, изобразительного и прикладного искусства, создание условий для их реализации.
- Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде среди несовершеннолетних.
- Содействие формированию гражданского и патриотического сознания детей и молодежи.
- Внедрение новых педагогических технологий и методик, реализация инновационных программ и проектов детского отдыха.

- Увеличение предложения, нормативная регламентация, методическая и кадровая поддержка программ, реализуемых в каникулярный период.

### **РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

<b>№</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>СРОК</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>
1	Организация участия детей в концертах, акциях, выставках, игровых программах	по спец. плану	Зав. отделениями
2	Проведение мероприятий в рамках "Классическая музыка в детском саду"	постоянно	Зав. отделениями
3	Проведение мероприятий в рамках "Детская филармония"	постоянно	Преподаватели, зав. отделениями
4	Проведение мероприятий в рамках "Путешествие в страну "Каникулы"	постоянно	Зав. отделениями
5	Анонсирование событий на сайтах, в социальных сетях	постоянно	Директор

### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

- Приобретение детьми умения содержательно и разнообразно проводить свободное время.
- Повышение культуры взаимоотношений детей, их поведения во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.
- Повышение уровня толерантности населения района.
- Создание благоприятных условий и возможностей для отдыха и оздоровления детей в каникулярный период.
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности детей в различных сферах социально-значимой деятельности.
- Создание и укрепление функциональных связей между организациями и учреждениями, занимающимися организацией и обеспечением детского отдыха.
- Увеличение охвата детей и подростков организованными формами отдыха.
- Внедрение новых форм, методов организации социально-культурной деятельности.

### **2.2. Целевая программа "Центр, где каждый успешен!"**

#### **(Профессиональный преподаватель)**

Одной из основных задач развития учреждения является совершенствование кадровой политики. Под кадровой политикой мы понимаем совокупность принципов, правил, традиций, мероприятий и процедур формирования, воспроизводства, совершенствования и использования персонала.

Основными элементами кадровой политики учреждения является создание оптимальных условий труда, мотивация, стимулирование профессиональной активности, повышение уровня профессионального мастерства, формирование профессиональных компетенций и корпоративной культуры учреждения.

Особое место в кадровой системе ДШИ занимают педагогические работники (преподаватели и концертмейстеры). В развитии профессиональной компетентности преподавателей учреждения значительное место отводится формированию методологической и коммуникативной культуры преподавателей, повышению квалификации и педагогического мастерства.

**ЦЕЛЬ:**

- Формирование и развитие высокопрофессионального коллектива преподавателей, способного к творческой профессиональной деятельности, направленной на развитие образовательной системы учреждения, сохранение и приумножение традиций коллектива.

**ЗАДАЧИ:**

- Формирование методологической культуры преподавателей.
- Обеспечение непрерывного, профессионального роста преподавателей через систему повышения квалификации и профессиональной переподготовки.
- Включение преподавателей в исследовательскую и научно-методическую деятельность по развитию образовательной системы учреждения.
- Формирование корпоративной культуры учреждения.
- Социальная защита преподавателей, закрепление и повышение их социально-профессионального статуса.

### **Подпрограмма "МЕТОДОЛОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ"**

Рассматривая методологическую культуру как одну из составляющих современной компетентности педагогического работника, мы выделяем следующие формы повышения ее уровня:

- коллективная форма, включающая в себя объединения педагогов по работе над методической темой, над проблемами, возникающими в профессиональной деятельности, над внедрением инновационных методов и приемов работы;
- индивидуальная форма, используемая для самосовершенствования в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности.

Методологическая культура в учреждении предполагает: оптимизацию вариативной системы повышения квалификации педагогических кадров; развитие системы поддержки молодых специалистов; развитие системы стимулирования успешной профессиональной деятельности и творческих инициатив педагогов; развитие системы социально-правовой защиты педагогических кадров; создание методической продукции:



информационных банков данных; аналитических материалов и рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса.

**ЦЕЛЬ:**

- Создание условий для роста профессионального мастерства педагогических работников учреждения.

**ЗАДАЧИ:**

- Повышение уровня теоретической подготовки преподавателей в области педагогики, теории и методики преподавания предметов, современных педагогических и информационных технологий.

- Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации преподавателей с целью повышения их компетентности.

- Совершенствование новых форм и методов методических мероприятий, позволяющих реализовать творческий потенциал преподавателей.

- Стимулирование образовательной активности педагогических работников, стремления к самообразованию.

### **РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

<b>№</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>СРОК</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>
1	Повышение квалификации преподавателей	ежегодно	Зав. отделениями
2	Проведение методических мероприятий: семинаров, открытых занятий, мастер-классов, круглых столов др	2 раза в год	Зав. отделениями
3	Совершенствование системы стимулирования инновационной деятельности педагогических работников	ежегодно	Директор, зав. отделениями
4	Участие в конкурсах педагогических достижений разных уровней	ежегодно	Зав. отделениями
5	Развитие информационной открытости преподавателей (создание электронных портфолио, личных сайтов и страниц в социальных сетях)	ежегодно	Директор
6	Создание методической продукции: информационных банков данных; аналитических материалов и рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса	ежегодно	Зав. отделениями

### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

- Повышение качества оказания образовательных услуг.

- Рост общекультурной и профессиональной компетентности педагогических работников.

- Совершенствование гибкой адаптивной системы повышения квалификации и профессионального мастерства в процессе педагогической деятельности.

- Рост социально-профессионального статуса педагогических работников.

## **Подпрограмма "КОММУНИКАТИВНАЯ КУЛЬТУРА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ"**

Коммуникативная культура выступает важным условием в формировании образа человека культуры и нравственности, требованием к личности педагога и показателем уровня организации им педагогической деятельности, характеризует содержательные смыслы личности, способы и средства, обеспечивающие понимание и взаимодействие педагога и ребенка.

В основе коммуникативной культуры педагогического работника - личностные качества, ценностные ориентации, установки, проявляющиеся в отношении к людям, а также техника общения - владение речью, мимикой, жестами, движениями, приемами воздействия на другого человека, приемами саморегуляции, создания рабочего творческого самочувствия.

Педагогическая культура подразумевает качества личности, необходимые в общении: общительность, справедливость, открытость, искренность, терпимость, выдержка, самообладание, требовательность, тактичность и др. Одной из важнейших задач ДШИ является формирование корпоративной культуры учреждения, которая включает в себя совокупность ценностных представлений, норм и образцов поведения.

### **ЦЕЛИ:**

- Создание комфортного микроклимата в ДШИ в ходе реализации учебно-воспитательного процесса, способствующего творческой самореализации всех его субъектов.
- Формирование умения педагогических работников устанавливать гуманистические личностно-ориентированные отношения в профессиональной деятельности.
- Формирование готовности и умения педагогического работника к конструктивному сотрудничеству с коллегами, родителями и общественностью.

### **ЗАДАЧИ:**

- Обучение участников образовательного процесса технологии межличностной коммуникации.
- Формирование ценностного отношения к культурной межличностной коммуникации.
- Создание социально-педагогических условий для формирования и повышения уровня коммуникативной культуры участников образовательного процесса.

### **РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

<b>№</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>СРОК</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>
----------	--------------------	-------------	----------------------

1	Проведение тренингов личностного и профессионального роста преподавателей.	ежегодно	Зав. отделениями
2	Проведение мониторинга психологического климата в учреждении и обобщение опыта	ежегодно	Зав. отделениями
3	Проведение мероприятий, направленных на формирование коммуникативной культуры субъектов образовательного процесса	ежегодно	Директор, зав. отделениями
4	Внедрение в практику работы учреждения "Открытых диалогов" (ученик - педагог -родитель)	ежегодно	Зав. отделениями
5	Проведение корпоративных мероприятий, способствующих установлению межличностных коммуникаций, формированию и сплочению коллектива, формированию коммуникативной культуры в целом	ежегодно	Директор

### ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- Создание в учреждении благоприятного социально-психологического климата.
- Рост коммуникативной культуры всех субъектов педагогического процесса.
- Сокращение числа конфликтов в учреждении.
- Повышение общей культуры преподавателей, учащихся и родителей

### 2.3. Целевая программа "Центр притяжения"

#### (Финансовое, материально-техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса)

В целом, уровень финансового, материально-технического и ресурсного обеспечения учреждения соответствует требованиям к организации образовательного процесса в ДШИ . Учебные кабинеты оснащены учебно-методическими ресурсами, материально-техническая база обеспечивает оптимальное ведение образовательного процесса, компьютерные ресурсы доступны для участников образовательного процесса.

Финансирование в учреждении осуществляется за счет средств:

- бюджета на финансовое обеспечение учреждения;
- привлеченных средств (пожертвования).

**ЦЕЛЬ:**

- Совершенствование финансово-экономической и материальной базы для оптимального функционирования "ДШИ п. Михайловка".

**ЗАДАЧИ:**

- Формирование и совершенствование системы финансирования деятельности учреждения на основе сочетания бюджетного и внебюджетного финансирования.
- Достижение достаточной нормативной полноты ресурсного

обеспечения учебно-воспитательного процесса.

## **Подпрограмма "МНОГОКАНАЛЬНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА"**

### **ЦЕЛЬ:**

- Формирование системы эффективного финансирования деятельности учреждения на основе сочетания бюджетного и внебюджетного источников финансирования. Повышение объемов финансирования деятельности учреждения.

### **ЗАДАЧИ:**

- Эффективное, целесообразное расходование средств, выделенных из государственного бюджета, соблюдение всех правил законодательства РФ.
- Повышение качества управления финансами, отработка эффективных подходов к бюджетному и внебюджетному процессу финансирования.
- Эффективное экономическое обоснование привлечения дополнительных субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания (целевое финансирование).
- Развитие системы платных образовательных и иных услуг, оказываемых учреждением.
- Привлечение дополнительных финансовых средств и материальных ценностей от юридических и физических лиц для повышения эффективности организации образовательного процесса и улучшения материально-технической базы учреждения.
- Формирование фонда целевого капитала учреждения.

### **РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

<b>№</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>СРОК</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>
1	Совершенствование организационно-экономических механизмов предоставления услуг дополнительного образования детей	ежегодно	Директор
2	Работа в системе госзакупок: планирование, размещение, исполнение контрактов. Совершенствование механизмов и способов эффективного расходования бюджетных и внебюджетных средств	ежегодно	Директор
3	Формирование эффективной оплаты труда сотрудников учреждения	ежегодно	Директор
4	Организация работы с добровольными финансовыми средствами и материальными ценностями	ежегодно	Директор
5	Поиск и привлечение ресурсов для реализации проектов и осуществления деятельности учреждения	ежегодно	Директор

### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

- Повышение эффективности организации образовательного процесса

и улучшения материально-технической базы учреждения за счет привлечения различных источников финансирования.

- Развитие системы платных образовательных и иных услуг, оказываемых учреждением.
- Привлечение дополнительных финансовых средств и материальных ценностей от юридических и физических лиц для повышения эффективности организации образовательного процесса и улучшения материально-технической базы учреждения.
- Повышение качества управления финансами, отработка эффективных подходов к бюджетному и внебюджетному процессу финансирования, целевое использование бюджетных и внебюджетных средств.

### **Подпрограмма "МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА УЧРЕЖДЕНИЯ"**

#### **ЦЕЛЬ:**

- Повышение уровня материально-технического обеспечения учреждения для эффективной организации учебно-воспитательного процесса.

#### **ЗАДАЧИ:**

- Комплексное обслуживание здания и прилегающей территории учреждения.
- Проведение комплекса плановых мероприятий по обеспечению соответствия материально-технической базы учреждения санитарно-техническим и технологическим нормам.
- Проведение модернизации и обновления комплекса мультимедийного оборудования, приобретение учебных материалов и наглядных пособий нового поколения, эргономичной мебели и оборудования для организации образовательного процесса.
- Проведение планового и текущего ремонта учебных помещений учреждения.

### **РЕАЛИЗАЦИЯ ПОДПРОГРАММЫ**

<b>№</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЕ</b>	<b>СРОК</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</b>
1	Инвентаризационный учет и анализ материальных ценностей учреждения	ежегодно	Директор
2	Обеспечение учебных кабинетов необходимым оборудованием и материалами для занятий	график закупок	Директор
3	Обновление и регулярное пополнение фонда учебно-методических материалов и наглядных пособий	график закупок	Директор
4	Проведение текущего и планового ремонта помещений учреждения	ежегодно	Директор

### **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

- Улучшение материальной базы учреждения.
- Создание учащимся и преподавателям оптимальных, комфортных и безопасных условий для учебных занятий, творчества и педагогической деятельности.

### **3. Возможные риски**

- Нестабильная социально-экономическая ситуация в стране, на рынке труда, инфляция, ухудшение социально-экономического положения семей обучающихся.
- Фактор социальной пассивности у части субъектов образовательного процесса.
- Недостаточное владение современными образовательными технологиями.
- Несоответствие в дальнейшем имеющихся площадей здания учреждения увеличивающимся объемам образовательных услуг.

### **4. Ожидаемые результаты реализации программы**

- Формирование единой образовательной среды учреждения, характеризующейся единым ценностно-целевым полем всех субъектов образовательного процесса.
- Повышение качества оказания образовательных услуг.
- Персонализация дополнительного образования.
- Обеспечение высокого качества и обновляемости дополнительных общеобразовательных программ за счет создания конкурентной среды, привлечения квалифицированных кадров, сочетания инструментов контроля, независимой оценки качества и саморегулирования.
- Реализация модели адресной работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, одаренными детьми.
- Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством образовательных услуг.
- Активное включение родителей в образовательный процесс.
- Рост образовательных и творческих достижений субъектов образовательного процесса (участие в конкурсах, фестивалях, проектах и т.д.).
- Формирование эффективных механизмов управления учреждением.
- Действие эффективных механизмов стимулирования и поддержки непрерывного профессионального развития педагогических и управленческих кадров.
- Укрепление материально-технической базы в учреждении.
- Привлекательность учреждения для инвестиций и предпринимательской инициативы.

- Создание привлекательного имиджа учреждения.

Таким образом, результатом реализации Программы развития станет создание комплексной инфраструктуры современного детства, удовлетворяющей общественным потребностям в воспитании, образовании и оздоровлении детей.